**Hoofdstuk 4 Hoe word er gewerkt?**

**Paragraaf 1 Wie produceert dat?**

Maken van goederen en leveren van diensten = produceren

Werken in formele sector = produceren in enge zin

Werken in informele sector = produceren in ruime zin

Productiefactoren= alles wat je nodig hebt om te produceren

* Kapitaal: gereedschap, machines
* Arbeid: mensen bij produceren
* Natuur: grond waar bedrijf op kan vestigen
* Ondernemerschap: winst maken

betaling product

levering product

 consument arbeid

loon producent

kapitaal kapitaal

rente bank rente

meer machines dan arbeid is kapitaalintensief

meer arbeid dan machines is arbeidsintensief

procentuele verandering = (nieuw – oud) : oud X 100

alle bedrijven die achter elkaar aan werken aan een eind product = bedrijfskolom

waarde dat word toegevoegd = toegevoegde waarde

**paragraaf 2 wat kost het milieu**

maatschappelijke kosten = kosten van milieuvervuiling die de samenleving moet betalen.

bedrijven kiezen voor maatschappelijk verantwoord ondernemen = rekening houden met gevolgen voor mens en milieu

* Milieuvriendelijk
* Recyclen of hergebruik
* Milieubeschermende maatregelen

Overheid kan milieuschade verminderen door:

* Subsidie geven: geld geven voor stimuleren
* Milieubelasting: betalen voor gebruik van milieuonvriendelijk
* Regels en wetten
* Voorzieningen: vb. glasbak, papierbak.
* Voorlichting geven: milieugedrag veranderen
* Convenanten sluiten: vrijwillige overeenkomst tussen overheid en bedrijven

Verwijderingsbijdrage: betaal je ook voor het weghalen van grote elektrische apparaten vb. koelkast

**Paragraaf 3 waar werk jij?**

Vier productiefactoren:

1. Primaire sector: leveren direct uit de natuur
2. Secundaire sector: industriële bedrijven
3. Tertiaire sector: commerciële dienstverlening
4. Quartaire sector: niet-commerciële dienstverlening

Vacature: baan waarvoor iemand word gezocht

Tijdelijk werk via uitzendbureau: flexibel werk

Bedrijfstak= brance: gelijksoortige bedrijven CAO is per bedrijfstak

Organigram= hoe de onderneming is georganiseerd

directeur 🡪 leidinggevende 🡪 werknemer

Arbowet geeft regels voor veilige en gezonde omstandigheden. Voorkomt ziektes

Arbeidstijdenwet geeft regels aan werk- en rusttijden

Arbeidsinspectie moet bovenste 2 dingen checken

**Paragraaf 4 is alles goed geregeld?**

Contract voor bepaalde tijd= contract van begintijd tot eindtijd

Contract voor onbepaalde tijd= vast contract

In proeftijd mag de werkgever en de werknemer ieder moment er mee stoppen. Onbepaalde tijd = max. proeftijd 2 maanden

Bepaalde tijd = max. 1 maand

Werkgever mag iemand ontslaan bij:

* Ontslagvergunning van UWV
* Arbeidsovereenkomst via kantonrechter heeft
* Staande voet met dringende reden
* In proeftijd
* Met wederzijds goedvinden

Arbeidsovereenkomst: overeenkomst tussen werkgever en werknemer waar loon werktijd instaat

CAO = collectieve arbeidsovereenkomst. Daar moeten alle individuele arbeidsovereenkomst aan voldoen.

Als een vakbond een cao maakt kan de sociale zaken en werkgelegenheid ze algemeen verbindend verklaren

Primaire arbeidsvoorwaarden: hoofdzaken van het werken. Zoals loon, werktijden en vakantiedagen

Secundaire arbeidsvoorwaarden: bijzaken van het werken. Zoals onkostenvergoeding, verlofregeling en leaseauto

Redenen om te werken = arbeidsmotieven

* Capaciteiten ontplooien
* Ambitie
* Sociale contacten
* Nuttig voor maatschappij