

Handige sneltoetsen bij veel data

Als je door de data probeert te scrollen merk je al snel dat het best lang duurt voor je bij de onderkant van de tabel komt. Ook het selecteren van data met klikken en slepen werkt onhandig bij veel data. Daarom geef ik drie tips bij het werken met grote hoeveelheden data.

1. Door de [Ctrl]-toets te combineren met een pijl spring je tot de eerste lege cel in de richting van de pijl.

1. Snel door de data bewegen met Ctrl + pijl

Ctrl + ↓ spring naar de onderste gevulde cel
Ctrl + → spring naar de meest rechtse gevulde cel
⋮
enzovoort

2. Combineer je [Ctrl] + [pijl] met de toets [Shift], dan selecteer je alle cellen in de richting van de pijl tot de eerstvolgende lege cel.

2. Snel veel data selecteren met Ctrl + Shift + pijl

Ctrl + Shift + ↓ selecteer data onder cel
Ctrl + Shift + → selecteer data rechts van cel
⋮
enzovoort

3. Je kunt een hele rij of kolom selecteren door te klikken op het getal naast de rij of de letter boven de kolom. Deze techniek is te combineren met de knop [Ctrl] om verschillende rijen of kolommen aan je selectie toe te voegen.

3. Rijen of kolommen selecteren in één klik.

Selecteer een rij door op de rijletter te klikken.



	A	B	C	D
1	LeerlingID	Geslacht	Gewicht (kg)	Lengte (cm)
2	ID001	M	68	188
3	ID002	M	56	170
4	ID003	M	60	170

De Statusbalk

Het laatste dat ik nog kort wil benoemen voor we boxplots gaan maken is de zogenaamde *Statusbalk* in Excel. Wanneer je een deel van de data hebt geselecteerd is het soms prettig om te weten hoeveel cellen je hebt geselecteerd of wat het gemiddelde is van je selectie. Excel geeft deze informatie standaard weer in de zogenaamde *Statusbalk* rechtsonder in beeld.



Eenvoudige boxplots maken

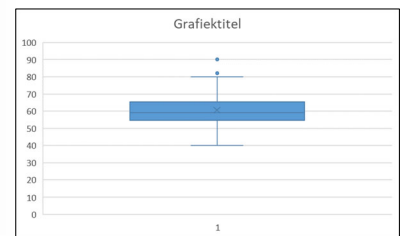
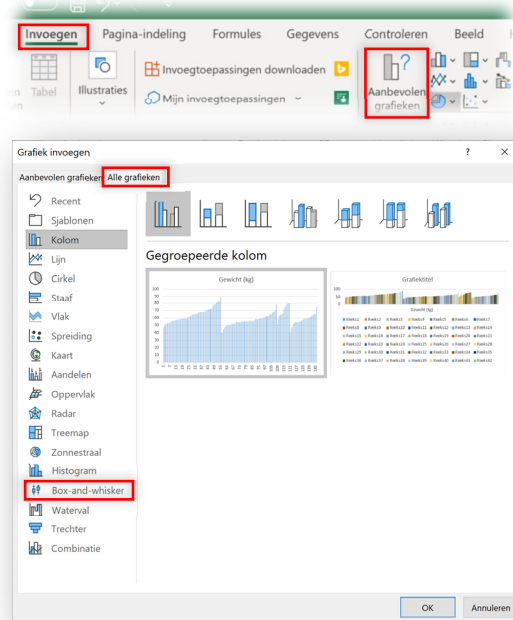
Genoeg trucs, door naar de kern van deze video: boxplots maken! Excel kan in de volgende twee situaties snel en eenvoudig boxplots bij de data maken.

Situatie 1

De data voor de boxplot staat in één rij of kolom.

Situatie 1: je hebt één rij of kolom met de data voor de boxplot (zoals bijvoorbeeld een boxplot bij het gewicht van deze 146 leerlingen). Selecteer de kolom en kies *Invoegen > Aanbevolen grafieken > Alle grafieken > Box-and-whisker*. Zoals je ziet tekent Excel boxplots verticaal.

LeerlingID	Geslacht	Gewicht (kg)	Lengte (cm)
ID001	M	68	18
ID002	M	56	17
ID003	M	60	17
ID004	V	51	15
ID005	V	59	17
ID006	V	63	17
ID007	V	56	17
ID008	V	52	16
ID009	V	52	16
ID010	V	65	17
ID011	M	65	17
ID012	V	60	17
ID013	V	55	16
ID014	V	70	17
ID015	V	54	17
ID016	V	52	17
ID017	V	59	16
ID018	M	68	18
ID019	M	75	19
ID020	M	80	17
ID021	M	79	18
ID022	M	67	17
ID023	V	54	16
ID024	M	82	18
ID025	M	66	18
ID026	V	55	16
ID027	M	47	17

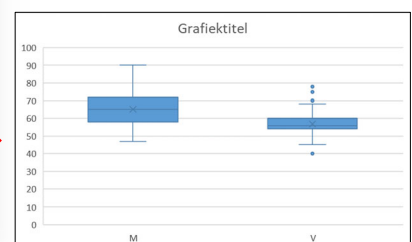
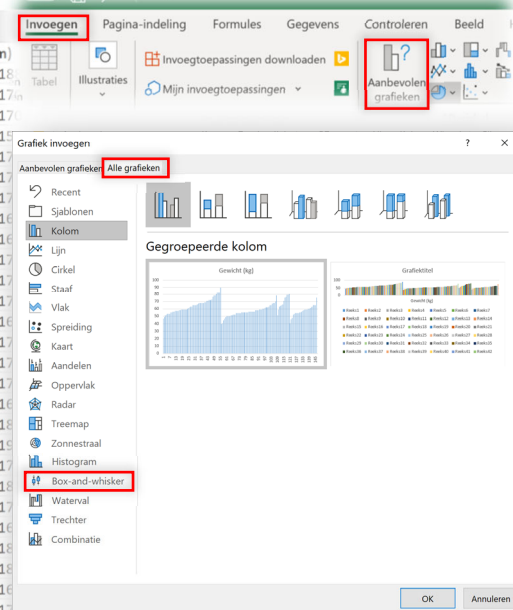


Situatie 2

Direct links naast een kolom met boxplot-data staat een kolom waarin groepen voor verschillende boxplots zijn aangegeven (zoals bijvoorbeeld geslacht bij de data over het gewicht).

Situatie 2: Direct links naast de kolom met boxplot-data staat een kolom waarin groepen voor verschillende boxplots zijn aangegeven (zoals bijvoorbeeld geslacht bij de data over het gewicht). Selecteer de data in beide kolommen en kies weer *Invoegen > Aanbevolen grafieken > Alle grafieken > Box-and-whisker*. Je ziet dat Excel de groepen herkent en als categorieën op de horizontale as plaatst.

LeerlingID	Geslacht	Gewicht (kg)	Lengte (cm)
ID001	M	68	18
ID002	M	56	17
ID003	M	60	17
ID004	V	51	15
ID005	V	59	17
ID006	V	63	17
ID007	V	56	17
ID008	V	52	16
ID009	V	52	16
ID010	V	65	17
ID011	M	65	17
ID012	V	60	17
ID013	V	55	16
ID014	V	70	17
ID015	V	54	17
ID016	V	52	17
ID017	V	59	16
ID018	M	68	18
ID019	M	75	19
ID020	M	80	17
ID021	M	79	18
ID022	M	67	17
ID023	V	54	16
ID024	M	82	18
ID025	M	66	18
ID026	V	55	16
ID027	M	47	17

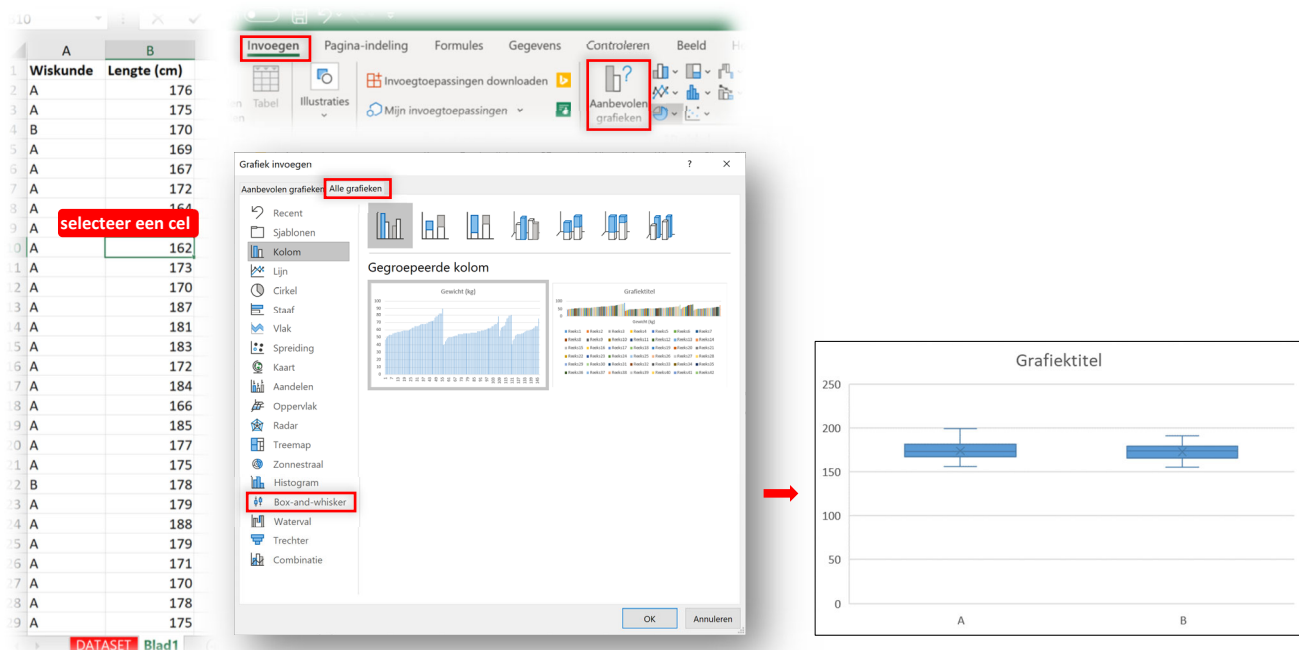
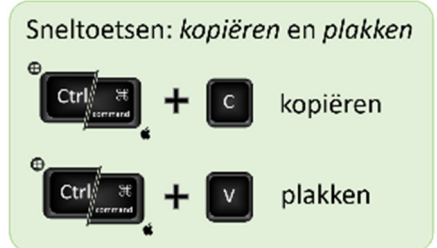


Lastigere boxplots maken

Wanneer de data niet past bij één van de voorgaande situaties, heb je twee opties: de data aanpassen (zodat die wel bij één van de situaties past) óf handmatig reeksen aanmaken. Laten we beide opties kort bekijken.

I. De data aanpassen

Stel, we willen boxplots maken bij de lengte uitgesplitst naar het soort wiskunde. Maak een nieuw tabblad aan door op (+) te klikken en kopieer (met rechtermuisknop of sneltoets) de kolom *Wiskunde* en plak deze in de eerste kolom van het nieuwe werkblad. Voeg op dezelfde wijze de kolom *Lengte (cm)* als tweede kolom toe in het nieuwe werkblad. Nu zijn de boxplots (net als voorheen) snel te maken met *Invoegen > Aanbevolen grafieken > Alle grafieken > Box-and-whisker*. Merk op dat selecteren van de kolommen niet nodig is omdat we alle data op ons nieuwe tabblad gebruiken voor de boxplots.



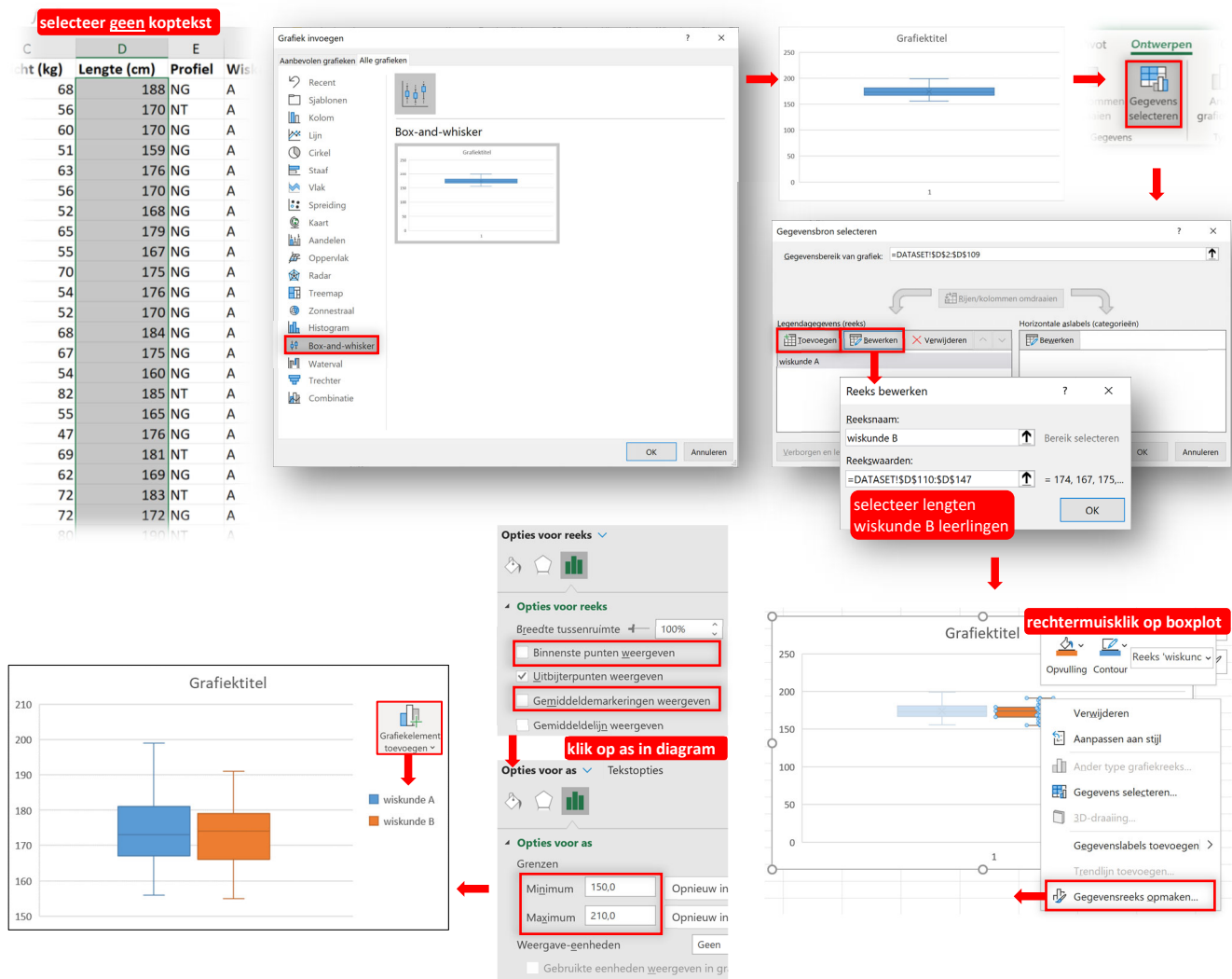
II. Handmatig reeksen aanmaken

De tweede optie is het handmatig aanmaken van reeksen. Dit is in veel gevallen een ingewikkeldere optie, maar helpt wel om te begrijpen hoe Excel de data voor diagrammen ordent.

Om de groepen van elkaar te scheiden sorteer ik eerst de kolom *Wiskunde* van A naar Z. Ik zoek de laatste leerling met wiskunde A en selecteer de lengte van alle wiskunde A leerlingen met [Ctrl] + [Shift] + [pijl omhoog]. Waarbij ik erop let dat ik de koptekst niet selecteer.



Ik maak van deze gegevens een boxplot en ga naar *Gegevens selecteren* om deze reeks bijvoorbeeld 'wiskunde A' te noemen. Vervolgens kies ik *Toevoegen* en maak ik een reeks met als naam 'wiskunde B', die als reekswaarden de gewichten van de wiskunde B leerlingen heeft.



Boxplots toevoegen via reeksen



Let op dat je de tabel niet sorteert voordat je van de boxplot een afbeelding maakt.

Let op dat we verwijzen naar cellen in het werkblad, dus als we nu anders sorteren in de tabel, dan veranderen de boxplots mee waardoor ze niet meer bij de groepen horen!

Tot slot een opmerking over de opmaak van boxplots. Excel lijkt niet heel consequent in de informatie die het toont bij boxplots. Via rechtermuisknop > Gegevensreeks opmaken kunnen we kiezen welke informatie wordt weergegeven. Zelf vind ik de gemiddeldemarkering niet nodig en hoef ik ook de punten binnen de boxplot niet te zien. Deze informatie vink ik dus uit (zie afbeelding).

Wat heb je geleerd?

In deze module heb je geleerd

- ✓ hoe je kolommen met tekst of getallen kunt sorteren
- ✓ hoe je handig veel data selecteert met je toetsenbord
- ✓ hoe je snel kunt zien wat het gemiddelde, aantal en de som van je selectie is
- ✓ hoe je boxplots maakt bij één of meerdere groepen binnen de data.